



## BACHELOR E-Communication et Publicité digitale, Influences

**BAC+3**

Niveau d'entrée	Admission	Diplôme	Durée
Bachelor Wesford (2 <sup>ème</sup> année) BAC+2 (BTS / DUT / Licence..) Titre RNCP certifié niveau 5 120 crédits ECTS	Dossier universitaire Entretien professionnel (validation du métier choisi)	Bachelor Digital E-Communication et Publicité digitale WESFORD et prépare au titre Chargé de Communication plurimédia, Titre certifié de niveau 6 Cde NSF 320n et 320p enregistré au RNCP le 24/04/2020, (FORMATIVES) Fiche N° RNCP34589	1 an

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Apprendre les méthodes nouvelles de la communication digitale
- Préparer les étudiants aux capacités de management d'une équipe Communication
- Développer les compétences nécessaires pour la veille et l'innovation du Digital appliquées au service Communication
- Savoir utiliser tous les outils nécessaires à l'activité digitale
- Etre innovants et performants dans les systèmes d'influences des différentes communications digitales

### QUALITES REQUISES

- Sens des responsabilités
- Prises d'initiatives
- Goût du contact et du travail en équipe
- Dynamisme
- Force de conviction

### METIERS

- Responsable de la communication
- Chef(fe) de publicité
- Créateur(trice) et référenceur(e) net
- Chef(fe) de mission/ de projets en communication
- Gestionnaire de sites
- Responsable de projets publicitaires
- Responsable de stratégie digitale
- Community manager
- Trafic manager
- Attaché(e) de presse
- Responsable de marque en ligne
- Chef de produit WEB / mobile

### POURSUITE D'ETUDES

- Accès en Master MBA à Wesford (Admission directe)
- Accès en Master en Université
- Accès dans les autres Ecoles Supérieures de Commerce (sur Concours)

### STAGE / MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Les étudiants doivent effectuer un stage d'une durée de 8 semaines. Pour les alternants, le stage est intégré dans le temps entreprise. Les cours sont réalisés en présentiel avec certains cours en distanciel.

### RYTHME DE FORMATION

L	M	M	J	V
L	M	M	J	V

- Jours en cours
- Jours libres ou en entreprise suivant rythme (alternance/stage)

### EVALUATIONS

Evaluations des acquis (cours) : Partiels et contrôles continus, par UE et par semestre.  
Evaluations des compétences professionnelles : l'étudiant(e) rédige un rapport des activités réalisées lors de son stage, en mettant en exergue les compétences développées. Ce rapport est soutenu également à l'oral.

DESCRIPTIF DE LA FORMATION

**UE 1 : GESTION D'ENTREPRISE ET DE PROJET**

- Comptabilité - Contrôle de gestion
- Gestion de projet
- Planning stratégique
- Négociation
- Approche des techniques commerciales
- Commercial et sponsoring

**UE 2 : MARKETING**

- Acteurs, Études de marchés
- Veille stratégique, Techniques de veille et de recherche (benchmark)
- Marketing et innovations
- Management de l'information et des connaissances
- Mix Marketing appliqué, Marketing digital
- RGPD, Normes, Qualité, RSO

**UE 3 : MANAGEMENT ET RESSOURCES HUMAINES**

- Fondamentaux de la GRH - Management d'une équipe
- Conduite du changement
- Communication interpersonnelle/ Conduite de réunion

**UE 4 : OUTILS ET SUPPORTS DE COMMUNICATION**

- Analyse comportementale du consommateur
- Copy Strategy on line
- Publicité et événements sur le net
- Relations Médias, relations publiques on line
- Création graphique : PAO, Suite Adobe, Audiovisuel
- Techniques de capture et de traitement d'images
- Contenus dédiés au web (éditoriaux, audio, vidéo)
- Brand Content
- Anglais professionnel

**UE 5 : STRATÉGIE DE COMMUNICATION**

- Stratégie de communication
- E-réputation, communication de crise
- Communication d'entreprise - Management interculturel
- Droit des contrats
- Propriété intellectuelle
- Gestion de marques, de brevets

- Droit à l'image, Droit d'auteur et copyright
- Plan de communication
- Culture média, culture pub, Culture graphique, mood board

**UE 6 : TECHNIQUES DE COMMUNICATION DIGITALE**

- Community Management
- Langages de programmation spécifiques
- Techniques de référencement
- Analyse de données web
- Conception numérique, Web design
- Web rédaction
- Bases du référencement web
- Génération et gestion de leads
- Mesure, Performance et Business analytics
- Social media content management

**UE 7 : VALORISATION DES COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES**

- Projet
- Atelier insertion professionnelle
- Séminaires culture métier
- Rédaction du Rapport d'activités, du dossier Projet et du Livret d'employabilité
- Training grand oral

**EXAMEN FINAL = DOSSIER PROFESSIONNEL SUR 2 JOURS**

Les cours sont répartis sur 2 semestres d'études pour chaque année



LES ATOUTS DE WESFORD



Des diplômes et titres reconnus par l'Etat



Un réseau d'entreprises et des Conseillers pour proposer aux étudiants(es) des stages et des contrats d'alternance. Plus de 450 entreprises partenaires



Une équipe enseignante composée de professeurs et de professionnels d'entreprise



Une école au cœur de la ville, une équipe attentive et un BDE dynamique



Des formations professionnelles adaptées aux besoins des entreprises



Un enseignement participatif, basé sur des projets concrets et des mises en situation professionnelles



Des relations internationales pour les études et stages, préparation du TOEIC / TOEFL



Une association des Anciens Elèves (Alumni Wesford), un réseau professionnel privilégié



Des enseignements et programmes qui intègrent les nouvelles technologies et évolutions



ESCO Wesford

Jaude - 20, rue Barrière de Jaude  
63000 Clermont-Ferrand

Enseignement supérieur privé  
Déclaration d'activité enregistrée sous  
le n°83.63.04.095.63 auprès du Préfet de la  
région Auvergne.

www.escowesford.com  
info@wesford-clermont.fr  
Tél : 04 63 30 11 30



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des catégories d'actions suivantes : actions de formation, actions permettant de valider les acquis de l'expérience, actions de formation par apprentissage